



Organisation / Verein: \_\_\_\_\_

Art der Veranstaltung: \_\_\_\_\_

Anz. Personen \_\_\_\_\_

Beginn \_\_\_\_\_

Ende \_\_\_\_\_

Verantwortliche Person: Vorname \_\_\_\_\_

Name \_\_\_\_\_

Strasse \_\_\_\_\_

PLZ/Ort \_\_\_\_\_

E-Mail \_\_\_\_\_

Tel/Fax \_\_\_\_\_

**Gesuch/Antrag**                       **Reservation/Bestätigung**                       **Rechnung**

| Jahr                         | Tag         | Mo | Di | Mi | Do | Fr | Sa | So | Total |
|------------------------------|-------------|----|----|----|----|----|----|----|-------|
|                              | Datum       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Kirche ohne Empore           | 250.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Kirche mit Empore            | 300.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Kapelle                      | 150.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Saal ohne Bühne              | 140.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Saal mit Bühne               | 160.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Küchenbenützung              | 70.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Kaffeemaschine UG            | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Gruppenzimmer                | 35.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Teamzimmer                   | 35.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Waldhütte                    | 35.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Clubraum                     | 40.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Ringzimmer                   | 40.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Mikrofonanlage Kirche        | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Flügel im Saal               | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Bühnenbeleuchtung            | 20.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Mikrofonanlage Saal          | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Musikanlage Saal             | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Filmapparatur + Leinwand     | 50.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Hellraumprojektor + Leinwand | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Diaprojektor + Leinwand      | 30.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Flip-Chart                   | 20.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Abendpauschale Hauswart      | 80.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Tagespauschale Hauswart      | 160.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Sonntagspauschale Hauswart   | 240.00      |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Zusatzaufwand Hauswart / h   | 38.00/43.00 |    |    |    |    |    |    |    |       |
| Aufwand Sakristan / h        | 45.00       |    |    |    |    |    |    |    |       |
| <b>Total</b>                 |             |    |    |    |    |    |    |    | -     |
| <b>Unterstützungsbeitrag</b> |             |    |    |    |    |    |    |    |       |
| <b>Rechnungsbetrag</b>       |             |    |    |    |    |    |    |    |       |

Der/Die Unterzeichnende bestätigt, von den Gebühren und vom Benutzungsreglement Kenntnis genommen zu haben und verpflichtet sich zur Einhaltung.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

**Bitte Formular vollständig ausfüllen (gem. Muster) und senden an:  
Pfarreisekretariat St. Anton, Antoniusstr. 12, 5430 Wettingen**

Das Gesuch wird von der Kirchenpflege genehmigt.

Ort, Datum \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_